

# CONTRATOS EVENTUALES DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

## 1. UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

**DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD**  
Asiento de Funciones: Zapala  
Cantidad: 5 (cinco)

## 2- DENOMINACIÓN DEL PUESTO

Ayudante equipos pesados.

## 3- RESUMEN DEL PUESTO (OBJETIVO, MISIÓN)

Asistir en tareas básicas del área.

## 4- DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DESARROLLADAS EN EL PUESTO

Asistir al Operador de Equipos Viales en el mantenimiento de los mismos.  
Colaborar en los cambios de cuchillas, escarificadores y reparaciones mecánicas.  
Ordenar y limpiar las herramientas y repuestos.  
Realizar tareas sencillas impartidas por el superior.  
Cambiar aceite y filtro de unidades de la repartición.  
Mantener en perfecto estado de limpieza su lugar de trabajo.  
Realizar tareas de pala. Como por ejemplo: limpieza De boca de alcantarillas, sacar piedras sobresalientes en la rasante de las rutas enripiadas, etc, que resulten posible efectuar con la citada herramienta.

## 5 PERFIL DEL PUESTO:

### 5.1. Educación formal:

Título de postgrado, de grado, terciario, secundario, primario, considerando los no concluidos.

Títulos	Nivel mínimo					Indispensable Graduado		Mínimo % cursado	Observaciones
	Prim.	Sec.	Terc.	Univ	Post Univ.	SI	NO		
Primario	X					X			

### 6. Edad requerida:

Tener 18 (dieciocho) años de edad como mínimo y 40 (cuarenta) años como máximo.-

### 7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

7.1 Curriculum Vitae

7.2 Certificado de Antecedentes Policiales (Nacional)

7.3 Certificado de buena salud extendido por Salud Pública

7.4 Certificado NO DEUDOR Alimentario.

7.5. Certificado NO INFRACTOR Electoral

7.6 Copia D.N.I.

7.7. Copia Título habilitante.

7.8 Copia Credencial de Conducir habilitante (si lo requiere el Puesto)