

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

1. UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Unidad organizativa de la que depende: Ministerio de Infraestructura- Secretaria de Empresas Públicas

Unidad Organizativa: Dirección Provincial de Vialidad del Neuquén.

2- DENOMINACIÓN DEL PUESTO

ESPECIALISTA EN SEGURIDAD E HIGIENE LABORAL

3- RESUMEN DEL PUESTO (OBJETIVO, MISION)

Es el responsable de colaborar en el diseño, desarrollo e implementación de políticas de prevención, protección y control de riesgos laborales.

4- DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DESARROLLADAS EN EL PUESTO

Colaborar en el desarrollo de programad de prevención y mitigación de los riesgos laborales, que pudieran afectar la salud, la seguridad o el medio ambiente laboral en las diferentes áreas. Garantizar el cumplimiento de las normas vigentes, en cuanto a políticas de seguridad e higiene en el trabajo.

Colaborar en el diseño, e implementación de campañas de prevención de accidentes de trabajo, destinados al personal de la D.P.V.

Supervisar e instruir al personal a su cargo.

Auditar el cumplimiento de la legislación vigente, en cuanto a seguridad e higiene en el trabajo, tanto por parte del personal de la D.P.V., como del personal contratado por empresas destinado a obras.

5- RESPONSABILIDADES DEL PUESTO

5.1. Tipo de Tarea:

Tipos de tareas	Descripción de las Tareas	Frecuencia	
		Eventual	Siempre
Planificación	Sus tareas son programadas por puesto de nivel superior		X
Dirección y/o Coordinación	Dirige y coordina otros puestos de trabajo, que le dependen formalmente		X
Ejecución (complejidad)	Realiza tareas de ejecución personal, tanto manuales como intelectuales, de mediana/alta complejidad.		X
Control	De su propia tarea con aspectos operativos pautados previamente y de otros puestos de trabajo que le dependen de manera informal		X

5.2. Manejo de dinero:

Grado de responsabilidad	
No maneja dinero	X
Maneja sumas pequeñas	
Maneja sumas de importancia	
Maneja sumas de mucha importancia y de manera habitual	

5.3. Manejo de materiales y equipos:

Grado de responsabilidad	
No maneja materiales	X
Maneja poca cantidades de materiales	
Maneja importante cantidad de materiales	
Maneja una cantidad muy importante de materiales y de manera habitual	

5.4. Manejo de información:

Grado de responsabilidad	
Maneja información que no es confidencial	
Maneja ocasionalmente información confidencial	X
Maneja permanentemente información confidencial	
Maneja información altamente confidencial	

6-AUTONOMÍA EN LA TOMA DE DECISIONES:

Grado de Autonomía	Si
Ningún grado de autonomía	
Relativo grado de autonomía respecto a decisiones operativas	
Mediano grado de autonomía respecto a decisiones operativas	
Amplio margen de autonomía respecto a decisiones operativas	X
Escaso grado de autonomía respecto a decisiones estratégicas	
Relativo grado de autonomía respecto a decisiones estratégicas	
Alto grado de autonomía respecto a decisiones estratégicas	

7. CONDICIONES EN QUE DEBE REALIZARSE EL TRABAJO EN EL PUESTO:

7.1. Condiciones Ambientales:

Lugar	%
Oficina de la Institución	30
Plantas o talleres	20
Intemperie urbana	20

Intemperie rural	30
------------------	----

7.2. Riesgo de Accidentes:

Riesgos de la tarea	Si
Riesgos mínimos	
Riesgos corrientes y normales	
Riesgos limitados con el cuidado normal	X
Riesgo mediano, evitados con estrecho cumplimiento de normas	
Riesgo alto, evitados con estrecho cumplimiento de normas	

8. SUPLEMENTOS, BONIFICACIONES Y OTROS ADICIONALES RELATIVOS AL PUESTO DE TRABAJO

Según lo establecido en el Título III, Capítulos 2, 3 y Capítulo 4 del Convenio Colectivo de Trabajo

9 PERFIL DEL PUESTO:

9.1. Educación formal:

Título de postgrado, de grado, terciario, secundario, primario, considerando los no concluidos.

Títulos	Nivel mínimo					Indispensable Graduado		Mínimo % cursado	Observaciones
	Prim.	Sec.	Terc.	Univ.	Post Univ.	SI	NO		
Universitario				X		X			Licenciado en seguridad e higiene laboral

9.2. Conocimientos requeridos:

Descripción	Grado Mínimo de dominio				Exigencia		Observaciones
	Básico	Medio	Bueno	Muy Bueno	Indisp.	Opcional	
Manejo de Herramientas informáticas				X	X		
Conocimientos en legislación y normas de la organización				X	X		
conocimientos de la legislación vigente de seguridad e higiene laboral				X	X		
C.C.T.				X	X		
Ley de seguridad e higiene laboral 19587				X	X		
Manejo de unidades livianas				X	X		

Manejo de técnicas de delegación				X	X		
Capacidad para liderar equipos de trabajo				X	X		
Capacidad de negociación				X	X		
Capacidad para comunicar				X	X		
Capacidad para planificar y organizar				X	X		
Capacidad para resolución y manejo de conflictos				X	X		
Capacidad de análisis y síntesis				X	X		
Capacidad de diagnóstico técnico				X	X		
Tolerancia al trabajo bajo presión				X	X		

9.3. Experiencia laboral

Descripción	TIEMPO MÍNIMO		Exigencia		Observaciones
	Años	Meses	Indispensable	Opcional	
Experiencia mínima en su especialidad	3		X		Sujeto a evaluación de desempeño