

## ***DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO***

### **1. UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA**

**Unidad organizativa de la que depende:** Ministerio de Infraestructura- Secretaria de Empresas Públicas

**Unidad Organizativa:** Dirección Provincial de Vialidad del Neuquén.

### **2-DENOMINACIÓN DEL PUESTO**

Mecánico Especializado en máquinas Pesada y/o Semipesada

### **3- RESUMEN DEL PUESTO (OBJETIVO, MISION)**

Es el obrero especializado, que con dominio completo de su oficio se halla capacitado para ejecutar trabajos para mantener los equipos en operación a través de los trabajos preventivos y mantenimientos menores en casos de falla mayores.

### **4- DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DESARROLLADAS EN EL PUESTO**

Reemplazar al encargado del sector en ausencia de este.  
Distribuir y supervisar los trabajos a realizar por los oficiales, medios oficiales y ayudantes a sus órdenes.  
Controlar la existencia de herramientas, materiales y elementos de trabajo al personal a sus órdenes.  
Determinar y solucionar las fallas y su origen, en todo tipo de componentes de equipos viales.  
Programar el trabajo a realizar.  
Instruir al personal a su cargo.  
Reparar o sustituir elementos o partes defectuosas de máquinas y equipos  
Efectuar ajustes y verificar el resultado de trabajos realizados

### **5- RESPONSABILIDADES DEL PUESTO**

#### **5.1. Tipo de Tarea:**

Tipos de tareas	Descripción de las Tareas	Frecuencia	
		Eventual	Siempre
Planificación	Planifica sus propias tareas. Planifica tareas de otros puestos que le dependen formalmente.		<b>X</b>
Dirección y/o Coordinación	Dirige y coordina otros puestos de trabajo.		<b>X</b>

Ejecución (complejidad)	Realiza tareas de ejecución manual de alta complejidad.		X
Control	De su propia tarea con aspectos operativos pautados previamente.		X

### 5.2. Manejo de dinero:

Grado de responsabilidad	
No maneja dinero	X
Maneja sumas pequeñas	
Maneja sumas de importancia	
Maneja sumas de mucha importancia y de manera habitual	

### 5.3. Manejo de materiales y equipos:

Grado de responsabilidad	
No maneja materiales	
Maneja grandes cantidades de materiales	X
Maneja importante cantidad de materiales	
Maneja una cantidad muy importante de materiales y de manera habitual	

### 5.4. Manejo de información:

Grado de responsabilidad	
Maneja información que no es confidencial	X
Maneja ocasionalmente información confidencial	
Maneja permanentemente información confidencial	
Maneja información altamente confidencial	

### **6-AUTONOMÍA EN LA TOMA DE DECISIONES:**

Grado de Autonomía	Si
Ningún grado de autonomía	
Escaso grado de autonomía respecto a decisiones operativas	
Mediano grado de autonomía respecto a decisiones operativas	X
Amplio margen de autonomía respecto a decisiones operativas	
Escaso grado de autonomía respecto a decisiones estratégicas	
Relativo grado de autonomía respecto a decisiones estratégicas	
Alto grado de autonomía respecto a decisiones estratégicas	

**7. CONDICIONES EN QUE DEBE REALIZARSE EL TRABAJO EN EL PUESTO:**

**7.1. Condiciones Ambientales:**

Lugar	%
Oficina de la Institución	
Plantas o talleres	80
Intemperie urbana	
Intemperie rural	20

**7.2. Riesgo de Accidentes:**

Riesgos de la tarea	Si
Riesgos mínimos	
Riesgos corrientes y normales	
Riesgos limitados con el cuidado normal	
Riesgo mediano, evitados con estrecho cumplimiento de normas	
Riesgo alto, evitados con estrecho cumplimiento de normas	X

**8. SUPLEMENTOS, BONIFICACIONES Y OTROS ADICIONALES RELATIVOS AL PUESTO DE TRABAJO**

Según lo establecido en el Título III, Capítulos 2, 3 y 4 del Convenio Colectivo de Trabajo

**9 PERFIL DEL PUESTO:**

**9.1. Educación formal:**

Título de postgrado, de grado, terciario, secundario, primario, considerando los no concluidos.

Títulos	Nivel mínimo					Indispensable Graduado		Mínimo % cursado	Observaciones
	Prim.	Sec	Terc.	Univ.	Post Univ.	SI	NO		
Secundario Técnico.		x				x			

**9.2. Conocimientos requeridos:**

Descripción	Grado Mínimo de dominio				Exigencia		Observaciones
	Básico	Medio	Bueno	Muy Bueno	Indisp.	Opcional	
Destino y utilidad de cada una de las herramientas y elementos de trabajo.				X	X		
De la jerarquía del personal de su área.				X	X		

Conocimientos de metrología teórico-práctico e interpretación de resultados.				X	X		
Conocimiento de catálogos de repuestos de la flota de vehículos viales.				X	X		
Observa normas de seguridad y mantenimiento de los elementos de trabajo.				X	X		
Capacidad para recibir ordenes				X	X		
Comunicar e informar				X	X		
Trabajar en equipo				X	X		
Interpretar directivas				X	X		

### 9.3. Experiencia laboral

Descripción	TIEMPO MÍNIMO		Exigencia		Observaciones
	Años	Meses	Indispensable	Opcional	
Haber realizado tareas similares en otros puestos.	2 a 3		X		Sujeto a evaluación de desempeño. Permanencia en nivel inmediatamente anterior 2 años.